



УТВЕРЖДАЮ

директор Управления образования администрации МО «Зайнтраевский район»  
В.П. Сластин  
2019 г.

**Муниципальное задание  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

**Наименование муниципального учреждения:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Зайнтраевский центр детского и юношеского творчества»

**Виды деятельности муниципального учреждения:** Образование и наука

**Вид муниципального учреждения:** организация дополнительного образования

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>**

**Раздел 1**

1. **Наименование муниципальной услуги** (из ведомственного перечня муниципальных услуг): Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. **Категории потребителей муниципальной услуги:** физические лица с 6 до 18 лет
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги				
								наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	(наименован	(наименован	(наименован	(наименован	(наименован							

	с показателя)	с показателя)	с показателя)	не показателя)	не показателя)		важно показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11Г42001000300201002100			Спортивно-техническая	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц  Проц  Проц	744  744  744	100  10  97	100  10  97	100  10  97
11Г42001000300401000100			Художественно-эстетическая	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц  Проц  Проц	744  744  744	100  12  97	100  12  97	100  12  97
11Г42001000300601008100			Туристско-краеведческая	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц  Проц  Проц	744  744  744	100  12  97	100  12  97	100  12  97

11Г42001000300501009100			Этно-экологическая	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Проц	744	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий	Проц	744	16	16	16
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	97	97	97
11Г42001000300601008100			интеллектуальная	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Проц	744	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий	Проц	744	6	6	6
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	97	97	97
11Г42001000300601006100			дошкольная	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Проц	744	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий	Проц	744	4	4	4
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц	744	97	97	97
						Доля детей, получающих услугу на основании сертификата по персонализированному финансированию в системе доп. образования	проц	744	21	21	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 2%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11Г42001000300201002100				очная		Число обучающихся	чел		1329	1329	1329	-	-	-
				очная		Из них число детей, получающих услугу на основании сертификата по персональной финансовой системе доп. образования	чел		466	466	466	-	-	-

задание считается выполненным (процентов) – 5% ( допустимое отклонение)

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:** муниципальная услуга бесплатная

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
- Постановление администрации МО «Заиграевский район» от 29.09. 2016 №406 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Заиграевский район» от 11.05.2011 г. №910 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений»

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги проводится в форме устного и письменного информирования, путем размещения информации на стендах УО и ОО, в средствах массовой информации, Интернет-сайтах УО и ОО, на Едином портале государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» ( <a href="http://www.gosuslugi.ru">www.gosuslugi.ru</a> ) и Портале государственных и муниципальных услуг	-местонахождение ОО; -номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, адреса Интернет-сайтов; -графики работы учреждения, должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;	в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений



<p>Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется при личном обращении и (или) по телефону.</p> <p>Письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений.</p>	<p>-перечень документов, представляемых гражданином для предоставления муниципальной услуги и др.</p>	
--	---	--

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является:

- ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания.

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения УО контрольных мероприятий (акты проверок).

УО в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный итоговый отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

УО имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую образовательная организация обязана предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, образовательная организация составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля		Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
плановая проверка	документарная или выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок УО но не чаще одного раза в год	Управление образования администрации МО «Занграевский район»
внеплановая проверка (оперативный контроль)	документарная или выездная проверка	в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости	

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за 9 месяцев, предварительный (годовой) и итоговый за истекший отчетный финансовый год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

№№	Отчеты	Срок предоставления
1.	Отчет за 9 месяцев	до 15 октября
2.	Предварительный отчет(годовой)	не позднее 2 декабря текущего финансового года
3.	Итоговый отчет(годовой)	до 15 января текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>6</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом администрации города, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1. и 3.2. настоящего муниципального задания не заполняются.



**Отчет о выполнении муниципального задания  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
( из ведомственного перечня муниципальных услуг)

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование показателя	код					
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)								

	показателя)	ние показателя)	показателя)	показателя)	показателя)				год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги					Показатель объема муниципальной услуги							Средне- годовой размер платы (цена, тариф)
											наимено- вание показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципаль- ном задании на год	испол- нено на отчет- ную дату	допусти- мое (возмо- ное) отклоне- ние	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) значение	причина отклоне- ния	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	7	8	9	10	11								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				

Руководитель (уполномоченное лицо, должность)



(подпись)

(расшифровка подписи)

*директор: - Топин (Топина М. П.)*

« \_\_\_\_\_ 20 19 г.